

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA. CONTENIDOS MÍNIMOS

ECONOMÍA 1º BACHILLERATO

1. Dado un sencillo texto, saber reconocer qué tipo de sistema económico se deduce de él, los agentes que intervienen y sus principales funciones dentro de dicho sistema.
2. Dado un mercado de bienes en situación de equilibrio, saber explicar, analizar y representar gráficamente las consecuencias que sobre el precio y cantidad de equilibrio inicial tendría un acontecimiento que alterara la oferta o la demanda de dichos bienes.
3. Conocer el funcionamiento del mercado de trabajo, sus peculiaridades y posibles medidas para reducir el paro.
4. Conocer y saber explicar qué tipo de políticas económicas (fiscales o monetarias), podrían aplicarse para afrontar los principales problemas macroeconómicos (crecimiento, paro e inflación) y saberlo representar en un modelo de OA-DA.
5. Conocer el concepto y las principales características de la globalización económica.
6. Conocer las ventajas de la cooperación económica internacional y los principales acontecimientos del proceso de integración en la Unión Europea.

ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

1. Saber describir conceptos clave de la materia tales como calidad, productividad, responsabilidad social y organización.
2. Saber reconocer y clasificar empresas conocidas del entorno según los distintos criterios estudiados.
3. Dado un balance de situación contable, saber reconocer a través de los principales ratios financieros y económicos el estado de equilibrio o desequilibrio patrimonial en que se halla la empresa y saber proponer medidas de mejora.
4. Saber analizar y seleccionar proyectos de inversión a través del pay-back y del VAN.
5. Dada una sencilla propuesta de datos, saber reconocer qué tipo de forma jurídica podría adoptar una empresa, los principales factores que determinan su localización, posibles formas de crecimiento y de adaptación al entorno y elaboración de un sencillo plan comercial.
6. A través de casos sencillos valorar e interpretar los costes que tiene asociado el proceso productivo de una empresa así como la determinación del umbral de rentabilidad.

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN.

1. Reconocer los distintos tipos y características de empresas y las ventajas e inconvenientes que la adopción de una forma jurídica u otra conlleva.
2. Conocer los trámites y documentos de constitución de empresas.
3. Conocer las funciones básicas de cada área de actividad empresarial y los documentos esenciales propios de su administración y gestión.
4. Conocer los conceptos contables básicos.
5. Desarrollo de iniciativa individual y capacidad de trabajo en equipo.